

Утверждено и
выдано
№ 12
лист
«ОФ» Р.Д.
О.А. Струнин

ПРИНЯТО
Педагогическим советом

Протокол № 4
от 11 ноября 2017 г.

КОПИЯ ВЕРНА

акрилат
Мельникова С.И.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МОУ «СОШ «РЦО»
№ 1 од
от « 4 » ноября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о кадетском классе МОУ «СОШ «Рахьинский центр образования»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о кадетском классе (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Президента РФ «О создании общеобразовательных учреждений - кадетских школ и классов», постановлением Правительства РФ от 5 октября 2010 г. N795 «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011 - 2015 годы», распоряжением Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 16.11.2015г. № 2871-р «Об утверждении Концепции воспитания в Ленинградской области», муниципальной программой развития воспитания во Всеволожском районе Ленинградской области до 2020 года, Уставом МОУ «СОШ «РЦО» (далее – ОО).

1.2 Настоящее Положение регламентирует порядок организации и деятельности кадетского класса.

1.3 Кадетский класс открывается на основании приказа директора ОО, при наличии необходимых условий для обучения, воспитания, профильной, специальной, военной и физической подготовки, охраны жизни и здоровья обучающихся.

1.4 Кадетский класс в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, решениями органов управления законодательной и исполнительной ветвей власти Ленинградской области, органов местного самоуправления, Уставом ОО, настоящим Положением.

2. Цели и задачи организации работы кадетского класса

2.1. Главной целью организации и реализации учебно-воспитательного процесса в социально-педагогическом пространстве кадетского класса является формирование образованной и воспитанной личности на принципах гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других, связанных с ней, видов государственной службы, верности конституционному и воинскому долгу в

условиях мирного и военного времени, высокой ответственности, дисциплинированности.

2.2. Для достижения этой цели в ходе учебно-воспитательного процесса выполняются следующие задачи:

- воспитание обучающихся на духовных и нравственных основах, обеспечивающих действенное служение Отечеству;
- возрождение духовных, исторических и военно-патриотических традиций отечественного воинства;
- привитие с раннего возраста чувства ответственности за свои поступки, ответственности за товарищей, беспрекословного подчинения законам и требованиям общественной морали при активном развитии и возвышении чувства собственного достоинства, а также формирование высокой общей культуры, нравственных и деловых качеств, способствующих выбору жизненного пути в области государственной службы;
- физическое, военно-патриотическое воспитание обучающихся;
- подготовка молодежи к службе в Вооруженных Силах России;
- образование в пространстве базового федерального учебного плана с учётом регионального кадетского компонента и системы дополнительного образования на принципах развивающего, углубленного и личностно-ориентированного обучения в сочетании с четкой организованной системой самоподготовки и постоянного контроля уровня образования, способного незамедлительно реагировать на все недостатки и упущения;
- создание благоприятных условий для интеллектуального, нравственного, эмоционального, психического и физического формирования личности кадетов, всемерное развитие их способностей и творческого потенциала;
- защита детей от негативных влияний социума;
- создание эффективной системы патриотического воспитания в социальном пространстве ОО, обеспечивающей воспитание у обучающихся любви к Родине, традициям, верности конституционному долгу, ответственности перед обществом за судьбу Отечества, потребности в упорном труде во имя его процветания;
- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и социальной защите подростков, формировании у них навыков самостоятельной жизни, адаптации к современным реалиям жизни, трудолюбия, дисциплинированности, целеустремленности;
- профилактика правонарушений среди несовершеннолетних.

3. Организация деятельности кадетского класса

3.1. Открытие кадетского класса осуществляется в установленном порядке в соответствии с приказом директора ОО, на основании решения педагогического совета, согласованного с Учредителем, при наличии

необходимых условий для обучения, воспитания, военной и физической подготовки, охраны жизни и здоровья обучающихся, а также по инициативе участников образовательного процесса и родительского сообщества.

3.2. Образовательный процесс в кадетском классе осуществляется в рамках дополнительного образования школьников в соответствии с учебным планом.

3.3. Комплектование кадетских классов осуществляется из числа обучающихся 5-х классов обоего пола.

3.4. Прием в кадетский класс проводится с 1-го июня по 31 августа по заявлению родителей с согласия обучающихся и определяется администрацией ОО. При приеме в кадетский класс администрация ОО обязана ознакомить обучающихся и их родителей с настоящим Положением и другими локальными актами и документами, правоустанавливающими и регламентирующими деятельность ОО, организацию процесса обучения и воспитания в кадетском классе.

3.5. Комплектование кадетского класса осуществляется из числа обучающихся, завершивших обучение по программам начального общего образования, а также обучающихся основного общего образования на добровольной основе при наличии письменного согласия родителей (законных представителей), заявления от родителей (законных представителей) на имя директора ОО о желании обучающихся поступить в кадетский класс, свидетельство о рождении обучающихся, медицинская справка о состоянии здоровья обучающегося, медицинских документов, подтверждающих отсутствие противопоказаний для занятий в данном классе с дополнительной спортивной нагрузкой.

3.6. Количество обучающихся в кадетском классе определяется в соответствии с учётом санитарных норм, и наличия условий, необходимых для осуществления образовательного процесса по программам с кадетским компонентом образования, и не должно превышать 25 человек.

3.7. Обучающиеся кадетского класса могут носить форму установленного образца, которая приобретается на бюджетные и внебюджетные денежные средства ОО, и имеют специальную символику (шеvron ОО).

3.8. За обучающимися кадетского класса сохраняется право перевода для дальнейшего обучения в соответствующий общеобразовательный класс на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

3.9. Исключение обучающегося из состава кадетского класса осуществляется по окончании курса обучения, а также в случае грубого нарушения правил внутреннего распорядка или систематического несоблюдения Положения о кадетском классе, Устава ОО, неисполнения решений руководства ОО, пропуска занятий без уважительной причины. Исключение из числа кадетов возможно по причине подачи личного заявления родителей (законных представителей), а также по состоянию здоровья.

3.10. По организационной структуре кадетский класс представляет собой кадетский взвод, который в зависимости от профиля может делиться на два

или более отделений (общевойсковое, чрезвычайных ситуаций, милицейское и др.).

Из числа наиболее авторитетных и дисциплинированных обучающихся назначаются командир взвода и командиры отделений.

3.11. Обучение в кадетских классах бесплатное.

3.12. Обучающиеся кадетского класса в процессе своей деятельности руководствуются настоящим Положением.

4. Образовательный процесс в кадетском классе

4.1. Образовательный процесс в кадетском классе осуществляется на основе учебного плана и календарного учебного графика, ежегодно разрабатываемых и утверждаемых ОО, и регламентируется расписанием занятий.

4.2. Структурно учебный процесс находится в рамках основной и средней образовательных программ:

- *основное общее образование* – обеспечивает освоение обучающимися кадетского класса образовательных программ основного общего образования, условиями становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному определению;
- *среднее общее образование* – является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение кадетами общеобразовательных программ, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей и их реализацию.

4.3. Вариативность содержания общего образования и профильность обучения в кадетском классе определяются образовательной программой, разрабатываемой администрацией ОО самостоятельно с учётом ФГОС. В дополнение к обязательным предметам вводятся дополнительные курсы по выбору обучающихся, обеспечивающие реализацию интересов, способностей и возможностей личности.

4.4. Кадеты получают дополнительное образование в кружках, на спецкурсах, факультативах.

4.5. Режим занятий кадетов устанавливается следующий: учебная неделя - 5 дней; 6-й день – развивающий; количество уроков в день - 5-7, продолжительность урока - 45 минут. Режим дня кадетского класса регламентируется правилами внутреннего трудового распорядка с 8.40 часов до 17.30 часов.

Распорядок дня кадетского класса включает учебные занятия, дополнительные курсы по выбору обучающихся. В первой половине дня кадетами изучаются преимущественно общеучебные предметы, во вторую половину - дополнительные и факультативные занятия, ведётся целенаправленная воспитательная работа на принципах кадетского воспитания.

Каждое учебное занятие в кадетском классе начинается с доклада командира взвода по установленной форме.

4.6. Обучение обучающихся кадетского класса осуществляется педагогическими работниками ОО.

Для преподавания профилирующих учебных предметов администрация ОО может привлекать совместителей - специалистов других ОО и профильных учреждений и организаций на договорных условиях.

4.7. Контроль за результатами успеваемости, освоением учебного материала осуществляется администрацией ОО в системе внутреннего самоанализа оценки качества образования путём проведения промежуточной аттестации.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса в кадетском классе

5.1. Участниками образовательного процесса в социально-педагогическом пространстве кадетского класса являются кадеты, администрация ОО, педагогические и медицинские работники, родители (законные представители).

5.2. Права и обязанности кадетов и их родителей (законных представителей) определяются настоящим Положением, Уставом ОО.

5.3. Права и обязанности обучающихся кадетских классов:

5.3.1. Кадет обязан:

- соблюдать требования действующего законодательства и настоящего Положения;
- выполнять решения руководства ОО и общешкольного кадетского собрания;
- беспрекословно выполнять распоряжения классного руководителя и педагогов, направленных на достижение целей учебного и воспитательного процесса, сохранение жизни и здоровья кадетов;
- заботиться об авторитете кадетского класса, поддерживать и пропагандировать его деятельность, дорожить честью кадетского класса и ОО;
- строго выполнять распорядок дня, учебный план, соблюдать учебную дисциплину, не допускать пропусков уроков по неуважительным причинам, выполнять в установленный срок все виды заданий по учебным предметам;
- быть всегда опрятным и по форме одетым, подтянутым, содержать в чистоте одежду и обувь, строго выполнять правила личной гигиены;
- проявлять инициативу и активно участвовать в проведении классных, школьных, муниципальных, региональных, общероссийских традиционных военно-патриотических, спортивных и культурных мероприятиях и акциях;
- соблюдать этические нормы и правила общественного поведения и добросовестно их выполнять, быть дисциплинированным, честным, правдивым, выдержанным, вежливым, скромным;

- постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенству, настойчиво овладевать знаниями, стараться быть всесторонне развитым, образованным и культурным человеком, готовым выполнять свой общественный и воинский долг;
- беречь государственное, школьное, общественное и иное имущество;
- закалять свое здоровье, воспитывать волю и характер, быть готовым к преодолению трудностей в жизни, быть трудолюбивым, заниматься спортом;
- не допускать самому и удерживать товарищей от недостойных поступков, быть нетерпимым к нарушителям дисциплины;
- быть внимательным к родителям (лицам, их заменяющим).

5.3.2. Кадет имеет право:

- получение бесплатного основного и среднего общего образования в соответствии с ФГОС;
- выбор программ и форм дополнительного образования;
- посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебным планом, расписанием занятий и распорядком дня;
- пользоваться бесплатно нормативной, инструктивной, учебно-методической документацией; библиотечно-информационными ресурсами школы;
- участвовать в управлении ОО и классом в форме, определенной Уставом ОО и ее локальными актами;
- участвовать в школьных, муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах и мероприятиях;
- на получение двухразового горячего бесплатного питания и полдника;
- психологическую помощь, юридическую защиту своих интересов;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений.

5.3.3. Кадету запрещается:

- употреблять спиртные напитки, курить, играть в азартные игры и сквернословить;
- оскорблять товарищей, неуважительно относиться к старшим, нарушать правила ношения формы одежды;
- приносить в ОО и иметь при себе взрывоопасные, легковоспламеняющиеся и пожароопасные предметы;
- приносить иные предметы, представляющие угрозу для жизни и здоровья окружающих.

5.4. Права и обязанности учителя кадетского класса:

5.4.1. Учитель кадетского класса обязан:

- осуществлять преподавание учебного предмета в соответствии с основной общеобразовательной программой;
- реализовывать потребности обучающихся в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии, получении ими среднего общего образования в соответствии с ФГОС, первичных знаний

- и навыков государственной службы и военного дела, необходимых для выбора профессии, продолжения дальнейшего обучения в соответствии с целью подготовки кадета к поступлению в высшее учебное заведение и к последующей военной или государственной службе;
- знать задачи обучения и воспитания обучающихся, программы и учебники, по которым они обучаются; обладать знаниями и умениями по педагогике, детской и возрастной психологии, социальной психологии и психологии отношений, психологии детских коллективов, педагогической этике;
 - знать инструктивно-методические документы, методические рекомендации по организации воспитательного процесса; основные направления и перспективы развития образования и педагогической практики, законодательные акты, постановления и решения правительства и других государственных органов по вопросам обучения и воспитания обучающихся, Конвенцию ООН о правах ребенка, основы трудового и семейного законодательства;
 - организовывать и координировать воспитательные процессы в классе, содействовать созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности ребенка, фиксировать отклонения в развитии и поведении воспитанника, вносит необходимые коррективы в систему его воспитания;
 - воспитывать у обучающихся кадетского класса чувства патриотизма, готовности к защите Отечества; формировать и развивать у обучающихся чувство верности конституционному и воинскому долгу, дисциплинированности, добросовестного отношения к учебе, стремления к выбору профессии, связанной с государственной или военной службой;
 - воспитывать и формировать у обучающихся общей культуры, высоких морально-психологических, деловых и организаторских качеств, физической выносливости и стойкости;
 - содействовать получению дополнительного образования каждым обучающимся через систему кружков, клубов, секций, объединений по интересам, организуемых в ОО, в учреждениях дополнительного образования, по месту жительства;
 - формировать у детей навыки здорового образа жизни и трудовой мотивации, активной жизненной, профессиональной позиции, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда;
 - взаимодействовать с органами ученического самоуправления, с детскими и подростковыми общественными организациями в проведении внеурочной воспитательной работы, оказывает им организационно-методическую поддержку;
 - участвовать в организации питания класса, в организации отдыха, оздоровлении и трудоустройстве обучающихся во внеучебное время;

- лично проводить индивидуальную работу с кадетами, уделяя при этом особое внимание воспитанию у них высоких нравственных и воинских качеств, дисциплинированности, любви к Отечеству, организовывать воспитывающую деятельность в классе в соответствии с возрастными интересами детей, национальными традициями и требованиями жизни строит содержание жизнедеятельности классного коллектива;
- заботиться о здоровье и безопасности вверенных ему детей; участвовать в диспансеризации обучающихся, проводимой медицинскими работниками; совместно с органами ученического самоуправления вести активную пропаганду здорового образа жизни и работу по профилактике аддитивного поведения обучающихся, организации физкультурно-оздоровительной работы класса;
- вести работу по охране прав и защите интересов детей; оказывает помощь воспитанникам в решении острых жизненных проблем;
- работать в тесном контакте с родителями обучающихся: изучать воспитательные возможности семьи; вести дифференцированную индивидуальную работу с родителями по коррекции семейного воспитания; оказывать помощь родительской общественности в работе с обучающимися класса и их родителями; организовывать совместную деятельность обучающихся и родителей, вести работу по педагогическому просвещению семей, повышению их педагогической культуры;
- координировать деятельность учителей-предметников в целях интеллектуального и нравственного развития обучающихся;
- выполнять правила внутреннего трудового распорядка и соответствие требованиям квалификационных характеристик;
- повышать свою профессиональную компетентность;
- вести документацию, отражающую планирование, ход и результативность учебной и воспитательной работы.
- консультировать обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам организации образовательного и воспитательного процессов в кадетском классе.

5.4.2. Учитель имеет право:

- выбирать любые формы организации образовательного и воспитательного процессов в кадетском классе, указанные в Положении;
- участвовать в управлении кадетским классом, административной деятельностью в рамках полномочий и работе органов самоуправления и попечения;
- на защиту профессиональной чести и достоинства;
- на свободу выбора и использования методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методы оценки знаний кадетов в рамках, определенных общими целями.

5.4. Права и обязанности родителей (законных представителей):

5.4.1. Родители (законные представители) обязаны:

- создавать благоприятные условия для самоподготовки и самообразования обучающегося;
- нести ответственность за обеспечение обучающегося необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания;
- совместно с ОО контролировать содержание и ход образовательного процесса, оценки успеваемости их детей;
- обеспечивать посещение кадетом занятий и всех мероприятий, предусмотренных планами и программами;
- добиваться твердого усвоения и неукоснительного выполнения кадетом своих обязанностей;
- нести ответственность за ликвидацию пробелов в знаниях обучающегося по учебным предметам;
- присутствовать на занятиях в классах;
- обращаться в коллегиальные органы управления ОО с предложениями, направленными на улучшение качества и эффективности учебного процесса;
- осуществлять взаимодействие с педагогами ОО, принимать активное участие в процессе воспитания кадета и регулярно посещать родительские собрания.

5.4.2. Родители (законные представители) имеют право:

- участвовать в управлении классом через работу в Родительском совете и родительском собрании;
- защищать законные права и интересы ребёнка;
- знакомиться с Уставом ОО, данным Положением, образовательными программами и курсами, изучаемыми их детьми, а также другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- получать информацию о поведении кадета, степени освоения им основной образовательной программы, состоянии здоровья, взаимоотношениях в коллективе.

6. Управление кадетским классом

6.1. Управление кадетским классом и системой кадетского обучения и воспитания в ОО осуществляется на принципах сочетания общественных и административных форм управления.

- *Общественными формами* управления кадетским классом являются Родительский совет класса и родительское собрание, Педагогический совет ОО.
- *Административно-педагогическое управление* кадетским классом осуществляется непосредственно директором ОО, подчинённой ему администрацией и классным руководителем кадетского класса как лицами, специально назначенными для организации учебно-воспитательного процесса в кадетском классе.

6.2. Управление кадетским классом строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формой самоуправления является кадетское собрание и совет кадетского класса.

6.3. Директор ОО непосредственно организует и осуществляет управление всей работой по обучению и воспитанию обучающихся в социально-педагогическом пространстве кадетского класса, его интеграцией в общий учебно-воспитательный процесс ОО и несёт ответственность за состояние учебно-воспитательной работы.

6.4. Педагогический совет по отношению к кадетскому классу действует в рамках, установленных Уставом ОО, а именно: направляет деятельность педагогического коллектива ОО в отношении кадетского класса на реализацию поставленных перед ним целей и задач; решает вопросы приема, перевода и выпуска кадетов; обсуждает текущие и перспективные планы работы класса, заслушивает информацию и отчеты педагогических работников класса; организует формы итогового и промежуточного контроля.

6.5. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, координатор учебного процесса, отвечает за:

- планирование, организацию и состояние обучения, воспитания и развития обучающихся, учебно-воспитательную и методическую работы;
- организацию и направление работы учителей, работающих с кадетами в области выполнения целей и задач, поставленных перед кадетским классом по формированию у обучающихся общеучебных умений и навыков;
- организацию преподавания всех учебных предметов (дисциплин); получения прочных и глубоких знаний обучающимися, их воспитание и дисциплинированность;
- составление учебного расписания кадетского класса, позволяющего оптимально выполнять поставленные учебные и воспитательные задачи.

6.6. Заместитель директора по воспитательной работе, координатор воспитательного процесса, отвечает за:

- состояние общей дисциплины обучающихся;
- социально-педагогическую работу в пространстве кадетского класса;
- организацию воспитательной работы; морально-психологическое состояние и общественно-государственную подготовку обучающихся; эффективность работы по социально-правовой защите обучающихся и членов их семей;
- информационное, психологическое и культурно-досуговое обеспечение; эстетическое развитие обучающихся и организацию культурного досуга.

6.7. Классный руководитель назначается из числа учителей ОО с целью качественной организации и контроля за учебным и воспитательным процессом в социально-педагогическом пространстве кадетского класса и находится в рамках традиционной производственной соподчиненности администрации ОО.

6.8. Для организации качественной системы управления кадетским классом и приближения её структуры к требованиям общевоинских уставов и традиций Российской Армии из числа обучающихся назначаются командир взвода и командиры отделений.

6.8.1. Командир взвода из числа обучающихся подчиняется классному руководителю и является прямым начальником для обучающихся взвода.

6.8.2. На должность командира взвода из числа обучающихся назначаются наиболее подготовленные и дисциплинированные обучающиеся по рекомендации классного руководителя.

6.8.3. Командир взвода обязан:

- оказывать помощь классному руководителю в организации и проведении самостоятельной подготовки обучающихся и в формировании у них навыков самостоятельной работы;
- оказывать конкретную помощь слабоуспевающим обучающимся класса;
- принимать участие в организации досуга обучающихся;
- принимать участие в создании и совершенствовании учебно-материальной базы взвода;
- во время отсутствия классного руководителя исполнять его обязанности.

6.8.4. Командир отделения из числа обучающихся подчиняется классному руководителю и командиру взвода. На должность командира отделения назначаются наиболее дисциплинированные обучающиеся.

6.8.5. Командир отделения обязан:

- знать каждого обучающегося отделения: имя, фамилию, год рождения, личностные качества, успехи и недостатки в учебе и дисциплине;
- следить за соблюдением обучающимися требований дисциплины, внутреннего порядка и правил личной гигиены;
- следить за опрятностью одежды (формы) и обуви обучающимися отделения.

7. Финансирование кадетских классов и системы кадетского обучения и воспитания

7.1. На кадетов распространяются нормы материального обеспечения, предусмотренные соответственно для обучающихся ОО.

7.2. Источниками финансирования кадетских классов являются:

- средства Учредителя,
- средства спонсоров, добровольные пожертвования физических и юридических лиц,
- средства заинтересованных лиц.

7.3. Кадетские классы могут осуществлять международное сотрудничество и внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством РФ.

7.4. Оплата труда педагогических работников в кадетских классах осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7.5. Для проведения различных мероприятий кадетского класса, связанных с финансовыми затратами, финансирование осуществляется за счёт родителей кадетов.