

**Комплексный план мероприятий
по реализации профориентационного минимума в МОУ «СОШ «РЦО» на 2023-2024 уч.год**

№ п\п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
	1. Нормативно-правового обеспечение профориентационной деятельности в МОУ «СОШ «РЦО»		
1.1	Разработка и утверждение приказа о реализации профориентационного минимума в МОУ «СОШ «РЦО»	2 квартал 2023 г.	Директор
1.2	Подготовка локальных актов, закрепляющих ответственных за профориентационную работу из числа администрации и включение соответствующих полномочий в их функционал	2 квартал 2023 г.	Директор
1.3	Создание в МОУ «СОШ «РЦО» рабочей группы, отвечающих за реализацию профориентационного минимума (в состав входят представители педагогического и управленческого персонала образовательной организации, субъектов управления, институциональных провайдеров, ученического актива, родительской общественности)	2 квартал 2023 г.	Директор
1.4	Разработка планов профориентационной работы как части программы воспитания в МОУ «СОШ «РЦО» (в т.ч. для детей с ОВЗ)	3 квартал 2023 г.	Зам. директора по ВР
1.5	Заключение соглашений о партнерстве с ключевыми работодателями территориальной среды; кадровыми агентствами, службами занятости и профориентации; объединениями волонтеров; государственными и негосударственными организациями из сферы культуры, физической культуры и спорта; СМИ; общественными объединениями, некоммерческими организациями	2023 г.	Директор
	2. Разработка содержательного наполнения профориентационной работы с обучающимися, с учетом целей и задач профориентационного минимума		

2.1	Открытие профильных и предпрофессиональных классов	2023-2025 гг.	Директор
2.2	Организация профессионального обучения обучающихся 14-18 лет в профессиональных образовательных организациях	2023-2025 гг.	Директор
2.3	Реализация федерального профориентационного проекта «Билет в будущее», включение курса профориентации: «Россия – мои горизонты» 6-11 классы (каждый четверг)	ежегодно	Зам.директора по ВР
2.4	Реализация федерального профориентационного проекта «Шоу профессий» (цикл онлайн-уроков «ПроеКТОриЯ»)	ежегодно	Зам.директора, классные руководители
2.5	Уроки образовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета «Технология», «Физика», «Химия», «Биология», «Математика» и др.	ежегодно	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
2.6	Развитие конкурсного движения обучающихся с проведением муниципальных отборочных этапов региональных конкурсов: - «Фестиваль профессий»; - «Я выбираю...» - «Профессия моей мамы».	ежегодно	Зам.директора по ВР
2.5	Разработка и реализация предпрофессиональных программ элективных курсов, факультативов, курсов внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ	ежегодно	Зам.директора по ДО
2.6	Организация внеклассной проектно-исследовательской деятельности, связанной с решением жизненных/производственных задач	ежегодно	Зам.директора по ШО
2.7	Организация профориентационного уроков с использованием материалов платформы проекта «Билет в будущее» и онлайн-уроков «Шоу профессий»	ежеквартально	Зам.директора по ВР, классные руководители
2.8	Посещение обучающимися организаций профессионального образования с целью участия в мероприятиях, экскурсиях и др.	ежемесячно	Зам.директора по ВР, классные руководители
2.9	Участие обучающихся 6-11 классов в многоуровневой онлайн-диагностике на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее»	ежегодно 2,4 кварталы	Зам.директора по ВР, классные руководители
2.10	Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий/партнеров, колледжей	ежегодно 1-4 кварталы	Зам.директора по ВР

2.11	Организация профориентационных профильных лагерных смен в каникулярный период	ежегодно 1-4 кварталы	Зам.директора по ВР, начальник лагеря
2.12	Проведение профориентационного консультирования обучающихся, родителей (по итогам профдиагностики и т.п.)	ежемесячно	Педагог-психолог
2.13	Организация обучения по программам дополнительного образования в Центрах «Интеллект», «Сириус», «Кванториум»	ежегодно	Зам.директора по ДО
2.14	Организация участия в профориентационных конкурсах	В течение года	Зам. директора
2.15	Сбор и анализ информации о дальнейшем определении выпускников 9-11-ых классов 2023- 2024 учебного года	ежегодно	Классные руководители 9-11 классов
3. Методическое сопровождение реализации профориентационного минимума			
3.1	Участие в региональных и муниципальных стратегических сессиях с административными командами и педагогами по вопросам реализации профориентационного минимума	1-3 квартал 2023 г.	Директор
3.2	Организация самодиагностики готовности школы к реализации профориентационного минимума	июль-август 2023 г.	Директор
3.3	Разработка документов/материалов/рабочих программ профориентационных содержательных блоков, внедренных в учебные предметы	ежегодно	Зам. директора по ШО
3.4	Разработка и проведение уроков общеобразовательного цикла, включающих элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности	в течение учебного года	Зам. директора по ШО
3.5	Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	в течение учебного года	Учитель технологии
3.6	Участие в работе методических площадок по обмену практиками региональных, муниципальных и школьных моделей профессиональной ориентации обучающихся	ежеквартально	Директор
3.7	Участие в региональных, федеральных конференциях «Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся в условиях муниципальной образовательной среды: опыт и перспективы развития»	ежегодно	Директор
3.8	Участие в региональных, федеральных конкурсах методических разработок педагогов	ежегодно	Директор

3.9	Организация мониторинга эффективности реализации профориентационного минимума	ежегодно	Зам. директора
3.10	Проведение родительских собраний по профориентационной тематике	ежегодно 1,3 кварталы	Классные руководители
3.11	Участие в тематических консультационных онлайн-площадках для педагогов и родителей	ежегодно 1-4 кварталы	Директор
4. Кадровое обеспечение работы по реализации профориентационного минимума			
4.1	Прохождение программ повышения квалификации для специалистов, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных вопросов реализации профориентационного минимума (не менее 36 часов)	2023 г.	Директор
4.2	Обучение административных команд и педагогов методам и технологиям реализации профориентационного минимума (курсы повышения квалификации, стратегические сессии, вебинары/семинары, дискуссионные площадки, круглые столы и др.)	ежегодно	Директор
5. Информационное сопровождение реализации профориентационного минимума			
5.3	Разработка информационных разделов «Профминимум» на сайте школы	3 квартал 2023 г.	Зам.директора по ВР, ответственный за сайт
5.4	Освещение мероприятий по реализации профориентационного минимума в на официальном сайтах и аккаунтах в социальных сетях	ежемесячно	Зам.директора по ВР, ответственный за сайт