

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Педагогическим советом
Протокол № 4 от 16.03.2022 г.
С учётом мнения родителей

приказом МОУ «СОШ» РЦО»
№ 56 о/д от 16.03.2022 г.

**Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников)
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа «Рахьинский центр образования»
дошкольные отделения**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) (далее – Правила) регламентируют механизмы реализации прав и свобод воспитанников Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа «Рахьинский центр образования» дошкольные отделения (далее - ОО).

1.2. Правила разработаны в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – 273 - ФЗ),

а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования.

1.3. В соответствии с частью 3 статьи 43 273 – ФЗ, дисциплина в ОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников.

Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.4. Правила распространяются на всех участников образовательных отношений в ОО.

1.5. При изменении законодательства об образовании в настоящие Правила вносятся изменения и дополнения в соответствии с порядком, установленным уставом ОО.

2. Порядок прихода и ухода воспитанников

2.1. Режим пребывания воспитанников в ОО 12 часов (с 7.00 до 19.00).

2.2. Родители (законные представители) воспитанников должны помнить:

2.2.1. Прием воспитанников в ОО осуществляется с 7.00 часов.

2.2.2. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Если родители (законные представители) привели ребенка после 9.00, необходимо раздеть

его и завести в группу не отвлекая воспитателя и детей от деятельности. Родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы.

2.2.3. Расписание непрерывной образовательной деятельности педагогов с воспитанниками, режим дня в каждой возрастной группе размещены на информационных стендах в приемных групп. При первом посещении группы необходимо ознакомиться с данной информацией и придерживаться распорядка дня ОО.

2.2.4. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 08.30 и вечером после 17.00. В другое время педагог находится с детьми, и отвлекать его от образовательного процесса категорически запрещается.

2.2.5. Ко всем работникам ОО необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном, уважительно. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

2.2.6. Оптимальное время для ухода детей домой с 18.00 до 19.00.

2.2.7. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из группы до 19.00 часов.

2.2.8. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) воспитанника должен незамедлительно связаться с воспитателем группы и договориться о способах решения данной ситуации.

3. Организация образовательного процесса, режима дня

3.1. Обучение в ОО осуществляется на русском языке, начало занятий для детей дошкольного возраста не ранее 8:00, окончание - не позднее 17:00.

3.2. Продолжительность занятия для детей дошкольного возраста, не более: от 1,5 до 3 лет - 10 минут, от 3 до 4 лет - 15 минут, от 4 до 5 лет - 20 минут, от 5 до 6 лет - 25 минут, от 6 до 7 лет - 30 минут.

3.3. Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста, не более - от 1,5 до 3 лет 20 минут, от 3 до 4 лет - 30 минут, от 4 до 5 лет - 40 минут, от 5 до 6 лет - 50 мин или 75 мин при организации 1 занятия после дневного сна, от 6 до 7 лет - 90 минут.

3.4. Суммарный объем двигательной активности дошкольников составляет не менее 1 часа в день.

3.5. НОД в каждой возрастной группе определяется основной образовательной программой дошкольного образования.

3.6. В НОД могут вноситься изменения с учетом педагогической целесообразности и рациональности режима дня, погодных и временных условий.

4. Пребывание воспитанников на свежем воздухе

4.1. Прогулки осуществляются на групповых прогулочных участках, закрепленных за каждой возрастной группой, при отсутствии такой возможности (по погодным условиям, отсутствию участка и др.) допускается проведение прогулок на спортивном участке, прилегающей к зданию территории.

В ОО воспитанники гуляют 2 раза в день (в утреннее и вечернее время). Продолжительность прогулок для детей до 7 лет составляет не менее 3 часов в день. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращают или не проводят.

4.2. Администрация ОО оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

4.3. В летний период времени с 1 июня по 31 августа (при теплых, благоприятных погодных условиях) вся жизнедеятельность воспитанников переносится на свежий воздух, данный период считается оздоровительным.

5. Порядок приема пищи воспитанников

5.1 В распорядке дня воспитанников строго регламентирован прием пищи, родители (законные представители) должны помнить время кормления детей и не лишать воспитанника возможности принятия пищи, не забирать его во время кормления, приводить к указанному времени.

5.2 Родители (законные представители), приводящие детей после кормления должны помнить, что в соответствии с СанПиН по истечении времени приема пищи оставшаяся еда ликвидируется.

6. Организация дневного сна

6.1 Дневной сон детей в образовательной организации организуется в спальнях комнатах или групповых помещениях.

6.2 Дневной сон организуется в послеобеденное время не менее 2-2,5 часа от суточной нормы сна. В летний период длительность дневного сна увеличивается до 3 часов.

6.3 Сон для детей от 1,5 до 3 лет организуется однократно продолжительностью не менее 3 часов.

6.4 После дневного сна во всех группах проводится гимнастика и закаливающие мероприятия.

6.5 Родителям (законным представителям) не рекомендуется забирать ребенка домой во время сна.

6.6. Во время сна детей присутствие воспитателя (его помощника) в спальне обязательно.

7. Обеспечение безопасности воспитанников

7.1. Безопасность воспитанников в ОО обеспечивается средствами видеонаблюдения, телефонной связи, технических средств защиты, непосредственной связью через тревожную кнопку с правоохранительными службами.

7.2. Безопасное пребывание ребенка в ОО обеспечивается в соответствии с СанПиН.

7.3. ОО несет ответственность за жизнь и здоровье детей в помещениях и в пределах территории ОО, во время экскурсионных поездок, прогулок

организованных групп за территорию ОО, обеспечивая сопровождение детей из числа работников ОО и родителей (законных представителей) воспитанников, выразивших желание сопровождать детей.

7.4. Выход детей за территорию ОО допускается только с разрешения родителей (законных представителей) воспитанников и на основании распорядительного акта ОО.

7.5. Своевременное информирование родителями (законными представителями) воспитанников руководства ОО об изменении номера телефона, места жительства ребенка, обстоятельств семейных проблем и конфликтных ситуации способствует обеспечению безопасности пребывания ребенка в ОО.

7.6. Во избежание случаев травматизма, родителям (законным представителям) воспитанников необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ОО острые, режущие, колющие, стреляющие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

7.7. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация ОО ответственности не несет.

7.8. Родители (законные представители) как первые воспитатели ребенка, обязаны: прививать культуру поведения своему ребенку, доводить до его сознания, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», портить и ломать результаты труда других детей.

7.9. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в ОО, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». Воспитанник может принести в ОО личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН. За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и ОО ответственности не несут.

7.10. Если ребенок забрал домой игрушку из ОО (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны вернуть ее, разъяснив ребенку, почему это запрещено.

7.11. В ОО запрещается:

- находиться посторонним лицам в групповых и других помещениях ОО без разрешения администрации;
- проходить в групповые помещения в верхней одежде, в грязной обуви;
- громко разговаривать в помещениях ОО;
- нецензурно или в грубой форме выражаться;
- вести беседы, дискуссионные споры между родителями (законными представителями) воспитанников в помещениях ОО;
- въезжать на территорию ОО на своем личном автомобиле.

7.12. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и

психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим воспитанникам, решаются с воспитателем. Если воспитатель не принял мер, не разрешил вопрос необходимо обратиться к руководителю ОО.

7.13. Для обеспечения безопасности детей, родитель (законный представитель) передает воспитанника лично в руки воспитателя.

7.14. Забирают ребенка из ОО лично родители (законные представители), либо доверенные совершеннолетние лица, имеющие письменное согласие родителя (законного представителя). Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ОО и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

7.15. Воспитателям категорически запрещается отдавать детей лицам в состоянии алкогольного, токсичного, наркотического опьянения, несовершеннолетним братьям и сёстрам, отпускать детей одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать детей незнакомым лицам без письменного согласия родителя (законного представителя).

8. Охрана здоровья воспитанников

8.1. Родители (законные представители) обязаны оповещать ОО об индивидуальных особенностях здоровья и развития ребёнка, в том числе об особенностях организации питания, приводить ребенка в ОО здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

8.2. Ежедневный утренний приём детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Утренний фильтр детей проводится в присутствии родителей (законных представителей). По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) воспитатели обращаются к медицинской сестре, которая осматривает зев, кожу, проводит термометрию. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ОО не принимаются.

8.3. В случае расхождения мнения родителей (законных представителей) о состоянии здоровья ребёнка с мнением воспитателя и (или) медицинского работника, составляется акт осмотра ребёнка, который подписывается воспитателем, медицинским работником и независимым родителем. В случае необходимости приглашается руководитель ОО.

8.4. При получении ребёнком травмы или при подозрении на серьезное заболевание, требующее оказания квалифицированной медицинской помощи в условиях лечебного учреждения, в ОО принят следующий алгоритм действий работников: воспитатель обращается в медицинский кабинет, ребенку оказывается первая медицинская помощь медицинской сестрой или непосредственно самим воспитателем, в случае отсутствия медицинского работника. Одновременно сообщается родителям (законными представителями) о происшествии, по согласованию с родителями (законными представителями) принимается решение о дальнейших действиях, в особых случаях вызывается скорая помощь. При отсутствии связи с родителями (законными представителями) работники ОО, при наличии угрозы жизни ребенка, имеют право самостоятельно вызвать скорую помощь, при

госпитализации сопроводить ребенка в лечебное учреждение и находиться с ребенком до прибытия родителей (законных представителей).

8.5. При получении ребёнком травмы во время пребывания в ОО расследование и учет несчастных случаев осуществляется в соответствии с Порядком расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ОО, осуществляющей образовательную деятельность, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 27.06.2017 № 602.

8.6. В случае необходимости применения медицинских отводов и индивидуального режима дня ребёнка, данные рекомендации должны быть отражены в медицинской справке, представленной в ОО.

8.7. В ОО в соответствии с действующими инструкциями проводятся санитарно-эпидемиологические мероприятия, направленные на предупреждение распространения инфекции в группе или вне группы, в зависимости от характера инфекции и способа передачи (карантин, дезинфекция, прививки и пр.).

8.8. В период высокой заболеваемости респираторными инфекциями в ОО профилактические мероприятия проводятся в соответствии с СанПиН и требованиями законодательства Российской Федерации.

8.9. При введении в группе любого карантинного режима, дети, не входившие в контакт с заболевшим, в группу не принимаются. В карантинной группе устанавливается особый санитарно-эпидемиологический режим, соответствующий виду заболевания. При этом продолжающие посещать группу дети и родители (законные представители) обязаны соблюдать установленный режим и выполнять необходимые мероприятия.

8.10. Если у ребенка есть пищевая аллергия или другие виды аллергии, то родитель (законный представитель), должен в обязательном порядке представить заключение ВК, при других заболеваниях – справку от педиатра или узкого специалиста.

8.11. К персональным данным о состоянии здоровья детей имеют доступ руководитель ОО, медицинская сестра, при необходимости воспитатель группы.

8.12. Профилактические прививки в ОО проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей) и в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и обеспечиваются медицинским персоналом органа здравоохранения на основании договора на медицинское обслуживание в ОО.

8.13. Проведение профилактических осмотров воспитанников осуществляется по графику и обеспечивается медицинским персоналом органа здравоохранения на основании договора на медицинское обслуживание в ОО.

8.14. В ОО запрещено передавать какие-либо лекарства воспитателям групп родителями (законными представителями) для приема ребенку. Родителям категорически запрещается давать лекарства детям для самостоятельного приема лекарственных средств в ОО.

8.15. После перенесенного заболевания, детей принимают в ОО только при наличии справки от врача с указанием диагноза, и даты с которой ребёнок может посещать ОО.

8.16. По мере выздоровления ребенка или выхода из отпуска, родители (законные представители) информируют ОО за день до выхода ребенка в ОО, в целях обеспечения питания.

8.17. О возможном отсутствии, опоздании ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы до 8.30.

9. Внешний вид и одежда воспитанников

9.1. Ребенка необходимо приводить в ОО в опрятном виде, в чистой и удобной одежде и обуви, соответствующей сезону. Родители (законные представители) должны следить за исправностью застежек (молний), наличия пуговиц и шнурков.

9.2. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

9.3. В межсезонье и в зимний период, а так же в дождливую погоду необходимо, чтобы у ребенка была запасная верхняя одежда (варежки, колготки, штаны, брюки и т.д.) в отдельном мешке для ухода ребенка домой в вечернее время.

10. Права воспитанников

10.1. Воспитанники имеют право в соответствии с частью 1 статьи 34 273 – ФЗ на:

на предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами ОО;

на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

на пользование в порядке, установленном настоящими Правилами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ОО;

на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, творческой деятельности;

на охрану жизни и здоровья, в том числе, в соответствии с частью 1 статьи 41 273 - ФЗ:

определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий;

обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда; обеспечение безопасности во время пребывания в ОО;

в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 9 Федерального закона от 23 февраля 2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия

окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» (далее – 15-ФЗ), от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

в соответствии с частью 1 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (далее – 124-ФЗ), на защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред его здоровью, нравственному и духовному развитию;

в соответствии с частью 2 статьи 101 273 – ФЗ, на получение платных образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам, финансовое обеспечение которых не осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов;

на досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

на иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

10.2. В соответствии с частью 4 статьи 53 273-ФЗ, права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО возникают у воспитанника принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме.

11. Защита прав воспитанников

11.1. В соответствии с частью 1 статьи 45 273-ФЗ, в целях защиты своих прав, родители (законные представители) воспитанников самостоятельно или через своих представителей вправе:

направлять в органы управления ОО обращения о применении к работникам ОО, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников или их родителей (законных представителей), дисциплинарных взысканий;

обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками ОО;

использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов воспитанников или их родителей (законных представителей).

12. Порядок и основания перевода воспитанников

12.1. Перевод воспитанников ОО групп общеразвивающей направленности внутри ОО осуществляется:

- по истечении учебного года на следующую возрастную ступень освоения основной образовательной программы дошкольного образования на основании распорядительного акта ОО;

- перевод на обучение по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, реализуемой в ОО;

- перевод на обучение по индивидуальному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы;

- по инициативе одного из родителей (законных представителей) на основании личного заявления с указанием причин перевода и при наличии свободных мест в группе, в которую необходим перевод.

12.2. На основании личного заявления одного из родителей (законных представителей), в трёхдневный срок, ОО издает распорядительный акт о переводе воспитанника внутри ОО с указанием группы, в которую переводится воспитанник. Ответственный за ведение работы в автоматизированной информационной системе «Электронный детский сад» (далее - АИС ЭДС), на основании распорядительного акта ОО, осуществляет перевод в течение 1 дня.

12.3. Перевод воспитанников по всем случаям осуществляется на основании распорядительного акта ОО.

13. Порядок приостановления отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников

13.1. Образовательные отношения приостанавливаются в следующих случаях:

- карантина, объявленного в ОО;
- невозможности посещения ОО по медицинским показаниям;
- невозможности посещения ОО в конкретный период по какой - либо причине (*прохождения санаторно-курортного лечения, нахождения воспитанника в отпуске с родителями (законными представителями ит.д.);*

13.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является распорядительный акт ОО с указанием срока, на который они приостановлены или факта, который повлечет за собой прекращение приостановления образовательных отношений.

14. Порядок и основания отчисления воспитанников из образовательной организации

14.1. Образовательные отношения прекращаются в следующих случаях:

по завершению обучения по образовательной программе дошкольного образования в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 61 273 - ФЗ;

досрочно по заявлению в письменной форме родителей (законных представителей) воспитанника в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 61 273 – ФЗ;

досрочно по инициативе ОО в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 61 273-ФЗ в следующих случаях:

по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанников и ОО, в том числе в случае ликвидации ОО.

14.2. В соответствии с частью 4 статьи 61 273 - ФЗ основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт ОО об отчислении воспитанника из ОО.

14.3. Отчисление воспитанников по вышеуказанным основаниям оформляется путем расторжения договора об образовании и распорядительным актом ОО, который издается в течение трех дней, о чем в Книге движения детей в трехдневный срок, после подписания приказа о выбытии ребенка, регистрируется дата выбытия ребенка из ОО, номер и дата приказа о выбытии ребенка.

14.4. Ответственный за ведение работы в автоматизированной информационной системе «Электронный детский сад» (далее - АИС ЭДС на

основании распорядительного акта ОО отчисляет воспитанника из программы в течение 1 дня.

14.5. Спорные вопросы, возникающие между ОО и родителями (законными представителями) детей по вопросу отчисления воспитанника, решаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14.6. В соответствии с частью 4 статьи 61 273 - ФЗ права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании, локальными нормативными актами ОО прекращаются с даты его отчисления из ОО.

15. Основания и порядок поощрения воспитанников

15.1. Поощрения (в качестве оценки и стимулирования личных достижений воспитанников) устанавливаются за:

- за достижения в фестивалях, конкурсах, смотрах, соревнованиях;
- активное участие в мероприятиях, организуемых ОО;
- участие в социально значимых мероприятиях, проектах;

15.2. В ОО устанавливаются следующие меры поощрений:

- объявление благодарности воспитаннику;
- объявление благодарности родителям (законным представителям) воспитанникам;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом ОО;
- награждение ценным подарком;

15.3. Поощрения доводятся до сведения воспитанников, их родителей (законных представителей) в обстановке широкой гласности: на различных мероприятиях ОО (конкурсы, концерты и т.д.);

16. Основания и принципы привлечения учащихся к дисциплинарной ответственности.

В соответствии с частями 5, 6 статьи 43 273- ФЗ, меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного образования.

17. Порядок пользования воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой образовательной организации

17.1. Воспитанники ОО имеют право на бесплатное пользование её лечебно-оздоровительной инфраструктурой.

17.2. К лечебно - оздоровительной инфраструктуре ОО относятся объекты: медицинский кабинет и оборудование в нем; изолятор и оборудование в нем;

17.3. Время пользования объектами лечебно - оздоровительной инфраструктуры, указанными в пункте 17.2 настоящих Правил, определяется режимом работы ОО.

17.4. Объекты лечебно - оздоровительной инфраструктуры используются только для организации оказания медицинской помощи.

17.5. Воспитанники пользуются объектами лечебно - оздоровительной инфраструктуры только в присутствии медицинского персонала и в сопровождении работников ОО.

18. Порядок пользования воспитанниками объектами культуры образовательной организации

18.1. Воспитанники ОО имеют право на бесплатное пользование объектами культуры ОО.

18.2. К объектам культуры ОО относятся: музыкальный зал (концертный зал);

18.3. Порядок пользования музыкальным залом ОО:

18.3.1. В музыкальном зале ОО проводятся занятия в рамках основной образовательной деятельности, а также различные мероприятия в соответствии с годовым планом работы ОО.

18.3.2. График работы музыкального зала в ОО определяется расписанием непосредственно образовательной деятельности воспитанников по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» Музыка.

18.3.3. Воспитанники ОО посещают музыкальный зал вместе с воспитателем и (или) музыкальным руководителем.

18.3.4. При проведении культурно-массовых мероприятий возможно посещение музыкального зала воспитанниками вместе с родителями (законными представителями).

19. Порядок пользования воспитанниками объектами спорта образовательной организации

19.1. Воспитанники ОО имеют право на бесплатное пользование объектами спорта.

19.2. К объектам спорта ОО относятся: физкультурный зал, открытая физкультурная площадка;

19.3. При пользовании объектами спорта ОО воспитанники имеют право:

пользоваться спортивным инвентарем в соответствии с инструкциями по технике безопасности;

получать консультационную помощь о правильности пользования спортивным инвентарем;

участвовать в мероприятиях, проводимых в ОО.

19.4. При пользовании объектами спорта ОО воспитанники обязаны:

19.4.1. В физкультурном зале ОО проводятся занятия в рамках основной образовательной деятельности, а также различные мероприятия в соответствии с годовым планом работы ОО.

19.4.2. График работы физкультурного зала в ОО определяется в соответствии с утвержденным расписанием непосредственно образовательной деятельности воспитанников по образовательной области «Физическое развитие» - Физическая культура.

19.4.3. Воспитанники ОО посещают физкультурный зал вместе с воспитателем и (или) инструктором по физической культуре.

19.4.4. При проведении культурно-массовых мероприятий возможно посещение физкультурного зала воспитанниками вместе с родителями (законными представителями).

19.5. На спортивной площадке ОО проводятся занятия в рамках основной образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием, а также различные мероприятия в соответствии с годовым планом работы ОО.

19.6. На спортивной площадке ОО также организуются прогулки воспитанников.

19.7. Администрация ОО на объектах спорта обязана обеспечить соблюдение санитарно-гигиенического режима, правил техники безопасности, наличие необходимого инвентаря и оборудования, регулярно проводить испытания спортивного оборудования с составлением соответствующих актов.